

**Līdzdarbības līgums
par valsts pārvaldes uzdevuma – kvalitātes novērtējuma
vizuālās mākslas jomā – veikšanu**

Rīgā

Dokumenta datums ir tā
elektroniskās parakstīšanas datums

Latvijas Republikas Kultūras ministrija, reģistrācijas Nr.90000042963, adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364, (turpmāk – **MINISTRIJA**), kuras vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumiem Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” rīkojas valsts sekretāre **Dace Vilsone**, no vienas puses, un

Biedrība „Collective WW”, reģistrācijas Nr.50008343021, juridiskā adrese: „Dambji”, Ugunčiemis, Vandzenes pagasts, Talsu novads, LV-3284, (turpmāk – *Pilnvarotā institūcija*), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes locekle **Kitija Vasiļeva**, no otras puses, turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 49.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumiem Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” un Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumu Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” 4.1. un 4.2.punktu,

ņemot vērā Latvijas Nacionālā attīstības plāna 2021.–2027.gadam (apstiprināts Saeimas 2020.gada 2.jūlija sēdē) prioritātes „Kultūra un sports aktīvai un pilnvērtīgai dzīvei” rīcības virziena „Cilvēku līdzdalība kultūras un sporta aktivitātēs” 368.aktivitāti „Sabiedrības izglītošana un informēšana par fizisko aktivitāšu iespējām, to nozīmi veselības veicināšanā un kultūras, sporta un fizisko aktivitāšu lomu personības attīstībā, veidojot sabiedrisko pasūtījumu dažādām auditorijām, attīstot bibliotēku pakalpojumus”, rīcības virziena „Kultūras un sporta devums ilgtspējīgai sabiedrībai” 382.aktivitāti „Atbalstošas vides radīšana profesionālajai mākslinieciskajai jaunradei, izveidojot radošo personu atbalsta sistēmu un pilnveidojot finanšu atbalsta instrumentus profesionālajai mākslinieciskajai jaunradei” un 384.aktivitāti „Kultūras, sporta un tūrisma pakalpojumu eksporta palielināšana, popularizējot Latvijas tēlu un veicinot kultūras un sporta pakalpojumu patērētāju un investīciju piesaisti”, kā arī Kultūrpolitikas pamatnostādņu 2022.–2027.gadam „Kultūrvalsts” (apstiprinātas ar Ministru kabineta 2022.gada 1.marta rīkojumu Nr.143) 1.rīcības virziena „Kultūras piedāvājuma pieejamība sabiedrībai” 1.7.uzdevumu „Nodrošināt kultūras piedāvājuma popularizāciju (NAP2027 [368])” un 4.rīcības virziena „Kultūras un radošo nozaru attīstība” 4.1.uzdevumu „Radīt priekšnosacījumus profesionālās mākslas attīstībai (NAP2027 [382])” un 4.7.uzdevumu „Stiprināt kultūras un radošo nozaru eksportspēju un starptautisko atpazīstamību Latvijas tēla veidošanā (NAP2027 [243], [383], [384])”,

ņemot vērā **MINISTRIJAS** izsludinātā konkursa „Par valsts pārvaldes uzdevuma – kvalitātes novērtējuma vizuālās mākslas jomā – veikšanu” rezultātus, noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. MINISTRIJA deleģē *Pilnvarotajai institūcijai* veikt valsts pārvaldes uzdevumu – kvalitātes novērtējumu vizuālās mākslas jomā (turpmāk – Pārvaldes uzdevums):
 - 1.1.1. organizēt Latvijas vizuālās mākslas procesu novērtējuma veikšanu izvērtēšanas perioda ietvaros:
 - 1.1.1.1. nodrošināt MINISTRIJAS apstiprinātās Balvas vizuālajā mākslā (turpmāk – Balva) žūrijas darbu 2025., 2026. un 2027.gadā saskaņā ar MINISTRIJAS apstiprināto Balvas nolikumu (pieejams MINISTRIJAS tīmekļvietnē: <https://www.km.gov.lv/lv/balva-vizualaja-maksla>);
 - 1.1.1.2. izvērtēšanas perioda beigās apkopot un iesniegt MINISTRIJĀ Balvas žūrijas veikto vizuālās mākslas procesu mākslinieciskās kvalitātes novērtējumu (pretendentu sarakstu Balvas nolikumā iekļautajās nominācijās);
 - 1.1.1.3. 2026. un 2027.gadā nodrošināt Balvas pasniegšanas ceremonijas norisi iepriekšējā izvērtēšanas perioda ietvaros Balvas žūrijas izvēlētajiem laureātiem;
 - 1.1.2. veicināt Latvijas vizuālās mākslas nozares mākslinieciskās kvalitātes celšanu un sabiedrības izpratni un interesi par Latvijas vizuālās mākslas nozares sasniegumiem:
 - 1.1.2.1. nodrošināt informācijas pieejamību sabiedrībai par vizuālās mākslas novērtējuma procesu;
 - 1.1.2.2. nodrošināt informācijas pieejamību sabiedrībai par mākslinieku sasniegumiem vizuālajā mākslā;
 - 1.1.2.3. izveidot, uzturēt un aktualizēt Balvas tīmekļvietni, nodrošināt komunikāciju un publicitāti plašsaziņas līdzekļos un sociālajos medijos par Balvu.
- 1.2. Pārvaldes uzdevuma veikšanas laiks ir 2025., 2026. un 2027.gads.
- 1.3. Pārvaldes uzdevuma veikšanas vieta ir Latvija, Lietuva un Igaunija.

2. Pārvaldes uzdevuma izpildes kārtība un sasniedzamie rezultatīvie rezultāti

- 2.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas organizēt Latvijas vizuālās mākslas procesu novērtējuma veikšanu 2025., 2026. un 2027.gadā:
 - 2.1.1. nodrošināt pastāvīgu Balvas žūrijas darbu izvērtēšanas perioda ietvaros saskaņā ar Balvas nolikumu;
 - 2.1.2. izvērtēšanas perioda beigās apkopot un iesniegt MINISTRIJĀ Balvas žūrijas veikto vizuālās mākslas procesu mākslinieciskās kvalitātes novērtējumu vērtēšanas perioda ietvaros (pretendentu sarakstu Balvas nolikumā iekļautajās nominācijās);
 - 2.1.3. 2026. un 2027.gadā nodrošināt Balvas pasniegšanas ceremonijas norisi iepriekšējā izvērtēšanas perioda ietvaros Balvas žūrijas izvēlētajiem laureātiem.

- 2.2. *Pilnvarotā institūcija* apņemas veicināt vizuālās mākslas nozares mākslinieciskās kvalitātes celšanu un sabiedrības izpratni un interesi par vizuālās mākslas nozares sasniegumiem:
- 2.2.1. nodrošināt informācijas pieejamību sabiedrībai par vizuālās mākslas procesu novērtējuma norisi un par vizuālās mākslas mākslinieku sasniegumiem, katru gadu organizējot vismaz 2 (divus) vizuālās mākslas ekspertu domu apmaiņas pasākumus (konference, preses konference, publiska diskusija u.tml.);
 - 2.2.2. nodrošināt informācijas pieejamību sabiedrībai par apbalvoto vizuālās mākslas profesionāļu sasniegumiem, sniedzot informāciju plašsaziņas līdzekļiem, vizuālās mākslas nozares profesionāļiem un citiem interesentiem;
 - 2.2.3. ne vēlāk kā līdz 2025.gada 1.novembrim, saskaņojot ar MINISTRIJU, izveidot Balvas tīmekļvietni un uzturēt Balvas tīmekļvietni (izstrādāt tehnisko, vizuālo un saturisko risinājumu, nodrošināt tīmekļvietnes platformas un satura vadības sistēmas uzturēšanu, atjaunināšanu, drošības uzraudzību, atbilstību personas datu aizsardzību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem, tai skaitā izstrādāt un publicēt privātuma politiku, u.tml.), regulāri tajā publicēt aktuālo informāciju, kā arī nodrošināt komunikāciju un publicitāti plašsaziņas līdzekļos un sociālajos medijos (*Facebook, Instagram* u.c.) par Balvu (vismaz 30 (trīsdesmit) vienības gadā par vizuālās mākslas novērtējuma procesu un aktuālo informāciju par vizuālās mākslas nozares sasniegumiem).
- 2.3. *Pilnvarotā institūcija* apņemas iekļaut visos ar finansējuma mērķi saistītajos iespieddarbos un reklāmās MINISTRIJAS logotipu atbilstoši tā izmantošanas noteikumiem, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi par MINISTRIJAS atbalstu.
- 2.4. Pārvaldes uzdevuma veikšanas izmaksas tiek segtas no MINISTRIJAS piešķirtajiem valsts budžeta līdzekļiem atbilstoši šā Līguma noteikumiem. *Pilnvarotā institūcija* nodrošina, ka Pārvaldes uzdevuma ietvaros noteikto rezultatīvo rādītāju sasniegšanai netiek piesaistīts finansējums no citiem valsts budžeta finansējuma avotiem, tādējādi novēršot iespējamību, ka tiek saņemts dubults finansējums Līgumā noteikto vienu un to pašu rezultatīvo rādītāju sasniegšanai. *Pilnvarotā institūcija* šajā Līgumā noteikto papildu rezultatīvo rādītāju sasniegšanai var piesaistīt līdzekļus no citiem finanšu avotiem: sadarbības partneriem, ārvalstu fondiem un starptautiskām kultūras organizācijām.

3. Savstarpējo norēķinu kārtība

- 3.1. MINISTRIJA, pamatojoties uz likumu „Par valsts budžetu 2025.gadam un budžeta ietvaru 2025., 2026. un 2027.gadam”, valsts budžeta apakšprogrammas 22.02.00 „Kultūras pasākumi, sadarbības līgumi un programmas” finanšu līdzekļu sadales komisijas 2025.gada 6.janvāra sēdes protokolu Nr.1 un kultūras ministra 2025.gada 8.janvārī apstiprināto tāmi, un konkursa komisijas 2024.gada 20.decembra lēmumu, piešķir *Pilnvarotajai institūcijai* finansējumu

270 000,00 euro (divi simti septiņdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā, tai skaitā MINISTRIJAS naudas balvām Balvas laureātiem, saskaņā ar šim Līgumam pievienoto Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmi (Līguma 1.pielikums) šā Līguma 1.1.punktā norādītā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 2.1. un 2.2.punktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai 2025., 2026. un 2027.gadā, un konkrēti:

- 3.1.1. **90 000,00 euro** (deviņdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi) Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 2.1. un 2.2.punktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai 2025.gadā;
- 3.1.2. **90 000,00 euro** (deviņdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi) Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 2.1. un 2.2.punktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai 2026.gadā;
- 3.1.3. **90 000,00 euro** (deviņdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi) Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 2.1. un 2.2.punktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai 2027.gadā.

3.2. MINISTRIJA piešķirto finansējumu pārskaita uz *Pilnvarotās institūcijas* šajā Līgumā norādīto kontu Valsts kasē vai Eiropas Ekonomikas zonā reģistrētā kredītiestādē šādā kārtībā:

- 3.2.1. Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 2.1. un 2.2.punktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai 2025.gadā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šā Līguma spēkā stāšanās;
- 3.2.2. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pārskata par Pārvaldes uzdevuma izpildi iepriekšējā Līguma izpildes perioda gadā apstiprināšanas saskaņā ar šā Līguma 4.4.punktu:
 - 3.2.2.1. Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 2.1. un 2.2.punktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai 2026.gadā;
 - 3.2.2.2. Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 2.1. un 2.2.punktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai 2027.gadā.

3.3. Ja, izlietojot piešķirto finansējumu, *Pilnvarotajai institūcijai* nepieciešamas izmaiņas šim Līgumam pievienotajā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmē (Līguma 1.pielikums) pa izdevumu pozīcijām vairāk nekā 10 % no attiecīgajā tāmes izdevumu pozīcijā norādītā, *Pilnvarotajai institūcijai* izmaiņas ir rakstiski jāsaskaņo ar MINISTRIJU, veicot attiecīgus grozījumus Līgumā.

3.4. *Pilnvarotā institūcija* ne vairāk kā 25 % no Pārvaldes uzdevuma īstenošanai piešķirtā finansējuma drīkst izlietot Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo administratīvo izmaksu segšanai. Administratīvās izmaksas ir *Pilnvarotās institūcijas* vispārēja rakstura izmaksas, kas nav tieši saistītas ar katra atsevišķa Pārvaldes uzdevumā ietilpstošā pasākuma veikšanu, piemēram, Pārvaldes uzdevuma vadības un koordinēšanas izmaksas, grāmatvedības izmaksas un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.

3.5. Ja tiek izdarīti grozījumi likumā par valsts budžetu kārtējam gadam un vidēja termiņa budžeta ietvaru vai citos normatīvajos aktos, kas ietekmē *Pilnvarotās*

institūcijas darbību vai finansēšanas kārtību un Līguma izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās tiek izdarīti grozījumi Līgumā.

4. Pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība

- 4.1. *Pilnvarotajai institūcijai* deleģēto Pārvaldes uzdevuma izpildi pārbauda, sasniegtos rezultātos rādītājus izvērtē un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu kontrolē MINISTRIJA.
- 4.2. MINISTRIJAI ir tiesības pieprasīt no *Pilnvarotās institūcijas* grāmatvedības dokumentus un citu darījumu dokumentāciju, kas saistīta ar Pārvaldes uzdevuma izpildi. *Pilnvarotās institūcijas* pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā dokumentācija būtu sakārtota un pieejama MINISTRIJAI, kā arī sniegt nepieciešamo informāciju par Pārvaldes uzdevuma izpildi.
- 4.3. *Pilnvarotā institūcija* iesniedz MINISTRIJĀ pārskatus par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu, kas sagatavojami saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto atskaites veidlapu (Līguma 2.pielikums) un kuriem pievienojamas darījumu apliecinājošu dokumentu kopijas, tai skaitā Valsts kases vai Eiropas Ekonomikas zonā reģistrētas kredītiestādes konta izdrukā, šādos termiņos:
 - 4.3.1. līdz 2026.gada 15.janvārim pārskatu par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu 2025.gadā;
 - 4.3.2. līdz 2027.gada 15.janvārim pārskatu par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu 2026.gadā;
 - 4.3.3. līdz 2028.gada 15.janvārim pārskatu par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu 2027.gadā.
- 4.4. MINISTRIJA 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šā Līguma 4.3.punktā minētā pārskata par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu saņemšanas izvērtē Pārvaldes uzdevuma izpildes ietvaros sasniegto rezultātīvo rādītāju izpildi un piešķirtā finansējuma izlietojumu, lūdz veikt precizējumus vai sniegt skaidrojumus, ja tādi nepieciešami, un apstiprina pārskatu.

5. Autortiesības

- 5.1. Visas autoru un blakustiesību subjektu mantiskās tiesības, t.sk. tiesības publikot, publicēt un publiski izpildīt, izplatīt, padarīt darbus un blakustiesību objektus pieejamus sabiedrībai tādējādi, ka tiem var piekļūt individuāli izraudzītā vietā un individuāli izraudzītā laikā, iznomāt, izīrēt vai publiski patapināt, tieši vai netieši, īslaicīgi vai pastāvīgi reproducēt darbus un blakustiesību objektus, nodot jebkāda veidā trešajām personām, veikt tajos labojumus, uz šā Līguma izpildes ietvaros radīto Balvas zīmola grafisko identitāti, tostarp logo, Balvas statuetes dizainu, Balvas tīmekļvietni un tajā ievietoto saturu, kā arī Balvas sociālo mediju kontiem un tajos ievietoto saturu, pāriet MINISTRIJAI izmantošanai visā pasaulē ar minēto darbu un blakustiesību objektu nodošanas brīdi.

- 5.2. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par visām tiesiskajām attiecībām, kas radušās saistībā ar trešo personu pieaicināšanu šā Līguma izpildei vai to intelektuālā īpašuma objektu izmantošanu šā Līguma izpildes ietvaros, tai skaitā, bet ne tikai – tiesiskajām attiecībām, kas izriet no autortiesību, blakustiesību vai citu intelektuālā īpašuma tiesību objektu atļautas vai neatļautas izmantošanas. Ja šādu trešo personu pretenzijas saņem MINISTRIJA vai personas, kurām MINISTRIJA ir piešķīrusi tiesības izmantot šā Līguma ietvaros radītos ar autortiesībām aizsargātos darbus un blakustiesību objektus, *Pilnvarotā institūcija* patstāvīgi risina šādas domstarpības par saviem līdzekļiem un uz sava rēķina. *Pilnvarotā institūcija* atlīdzina MINISTRIJAI vai personām, kurām MINISTRIJA ir piešķīrusi tiesības izmantot šā Līguma ietvaros radītos ar autortiesībām aizsargātos darbus un blakustiesību objektus, tiešos un netiešos zaudējumus, kas tām radušies iepriekš minēto trešo personu pretenziju dēļ.

6. Personas datu apstrāde

- 6.1. Puses ir atbildīgas par šā Līguma izpildes ietvaros nodoto fizisko personu datu apstrādes, tai skaitā iegūšanas un nodošanas, leģitimitāti atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulai (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 6.2. Puses apliecina, ka šā Līguma izpildes ietvaros nodotie fizisko personu dati tiek apstrādāti, ievērojot visus piemērojamos normatīvos aktus saistībā ar personas datu apstrādi un tikai Līguma mērķa īstenošanai, Līgumā noteiktajā apjomā vai saistībā ar Līguma izpildi Pušu leģitīmo interešu nodrošināšanai.
- 6.3. Puses vienojas, ka, lai nodrošinātu Līguma un tā izpildei noteiktos mērķus, personas dati var tikt nodoti citam pārzinim vai apstrādātājam, kurš apstrādā personas datus pārziņa vārdā.
- 6.4. Puses apņemas nodrošināt datu subjekta personas datu glabāšanu spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā.
- 6.5. Puses apņemas nodrošināt datu subjektam piešķirto tiesību ievērošanu, tai skaitā tiesības pieprasīt piekļuvi personas datiem un to labošanu vai dzēšanu, apstrādes ierobežošanu, tiesības iebilst pret apstrādi, tiesības uz datu pārnēsāmību, kā arī tiesības vērsties uzraudzības iestādē – Datu valsts inspekcijā.

7. Pušu atbildība

- 7.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai Pārvaldes uzdevuma veikšanai. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par Latvijas Republikas saistošo normatīvo aktu ievērošanu, izlietojot piešķirto finansējumu.
- 7.2. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par darbiem, ko *Pilnvarotās institūcijas* vietā veikušas trešās personas.

- 7.3. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otrai Pusei vai trešajai personai likumā noteiktajā kārtībā.
- 7.4. *Pilnvarotajai institūcijai* ir pienākums pēc MINISTRIJAS pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šā Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu neizpildi gadījumā, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas sevī ietver, bet neaprobežojas ar dabas katastrofām, kariem, streikiem, epidēmijām, diversijām un terora aktiem, valsts varas un pārvaldes iestāžu izdotiem normatīvajiem dokumentiem, citiem gadījumiem, kuri pēc starptautiskiem standartiem tiek kvalificēti kā *force majeure* apstākļi un kuru dēļ šis Līgums pilnībā vai daļēji nav izpildāms.
- 8.2. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 8.1.punktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

9. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana

- 9.1. Līgums stājas spēkā ar pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu un ir spēkā līdz līgumsaistību pilnīgai izpildei.
- 9.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.
- 9.3. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām.
- 9.4. Katra no Pusēm ir tiesīga izbeigt Līgumu, brīdinot otru Pusi vismaz vienu kalendāro mēnesi iepriekš.
- 9.5. MINISTRIJA ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vai uz laiku apturēt tā darbību, brīdinot otru Pusi rakstveidā, ja:
 - 9.5.1. *Pilnvaroto institūciju* sadalot vai pievienojot citai institūcijai, vai notiekot būtiskām izmaiņām tās vadībā, tiek vai var tikt aizskartas, ierobežotas vai pasliktinātas MINISTRIJAS intereses vai stāvoklis;
 - 9.5.2. *Pilnvarotā institūcija* veic darbības, kas kaitē vai var kaitēt nākotnē MINISTRIJAS tēlam vai darbībai;
 - 9.5.3. *Pilnvarotā institūcija* pārkāpj citus šā Līguma noteikumus vai normatīvos aktus;
 - 9.5.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā *Pilnvarotā institūcija* ir atzīta par maksātnespējīgu;
 - 9.5.5. šā Līguma noteikumi zaudē spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem.

- 9.6. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas:
- 9.6.1. atmaksā valsts budžetā neizlietotos finanšu līdzekļus;
 - 9.6.2. nodod MINISTRIJAI visu ar Pārvaldes uzdevuma veikšanu saistīto izstrādāto dokumentāciju un informāciju;
 - 9.6.3. nodod MINISTRIJAI visas piekļuves tiesības Balvas tīmekļvietnei, kā arī sociālo mediju kontu administrēšanai (*Facebook, Instagram* u.c.);
 - 9.6.4. iesniedz MINISTRIJAI Līguma izpildes pārskatu.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Pušu attiecības, kas nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.2. Pušu kontaktinformācija saziņai ar Līguma izpildi saistītos jautājumos:
- 10.2.1. MINISTRIJAS e-adrese: _DEFAULT@90000042963;
 - 10.2.2. *Pilnvarotās institūcijas* e-adrese: _PRIVATE@50008343021.
- 10.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki, valdes priekšsēdētāji vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti vai kontaktinformācija, tad par to ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā paziņo rakstiski otrai Pusei.
- 10.4. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot Pārvaldes uzdevumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.5. Līgums ar 2 (diviem) pielikumiem sagatavots latviešu valodā uz 14 (četrpadsmit) lapām elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

11. Pušu rekvizīti

MINISTRIJA:	Pilnvarotā institūcija:
Latvijas Republikas Kultūras ministrija	Biedrība „Collective WW”
K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364	„Dambji”, Uguņciems, Vandzenes pagasts, Talsu novads, LV-3284
Reģistrācijas Nr.90000042963	Reģistrācijas Nr.50008343021
Valsts kase	Banka: AS „Swedbank”
Kods: TREL LV22	Kods: HABALV22
Konts: LV41TREL2220511050000	Konts: LV02HABA0551060033281
Valsts sekretāre	Valdes locekle
D.Vilsone	K.Vasiļjeva

DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1.pielikums
līdzdarbības līgumam
„Par valsts pārvaldes uzdevuma – kvalitātes novērtējuma
vizuālās mākslas jomā – veikšanu”

**Biedrības „Collective WW” valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai
nepieciešamo izdevumu tāme 2025.gadam**

Nr. p.k	Pozīcijas nosaukums	Vienība	Vienību skaits	Vienības izmaksas (euro)	Kopējās izmaksas (euro)
1.	Finansējums valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros plānotajiem pasākumiem				67 550,00
1.1.	Žūrijas darba nodrošināšanas izmaksas				13 600,00
1.1.1.	Žūrijas komisijas locekļu atlīdzība (tai skaitā normatīvajos aktos paredzētie nodokļi)	persona	7	1 800,00	12 600,00
1.1.2.	Transporta izdevumi žūrijas braucieniem uz reģioniem Latvijā, Lietuvu un Igauniju	gads	1	1 000,00	1 000,00
1.2.	Apbalvošanas izmaksas				21 542,00
1.2.1.	Balvas vizuālajā mākslā (statuetes) izveides izdevumi	gab.	20	150,00	3 000,00
1.2.2.	Apbalvošanas ceremonijas izmaksas	pasākums	1	18 542,00	18 542,00
1.3.	Informācijas uzkrāšanas un izplatīšanas izmaksas				32 408,00
1.3.1.	Informatīvo materiālu veidošanas izmaksas	ceturksnis	3	2 136,00	6 408,00
1.3.2.	Informatīvo materiālu izplatīšanas izmaksas (tai skaitā preses konferences organizēšana un video satura izstrāde)	pasākums	2	4 000,00	8 000,00
1.3.3.	Balvas vizuālajā mākslā tīmekļvietnes izveidošanas, uzturēšanas un aktualizēšanas izmaksas (tai skaitā vizuālās identitātes izstrāde, maketēšana)	tīmekļvietne	1	18 000,00	18 000,00
2.	Valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamās administratīvās izmaksas				22 450,00
2.1.	Valsts pārvaldes uzdevuma vadība un koordinēšana (atlīdzība)	stunda	172,5	40,00	6 900,00

2.2.	Grāmatvedības nodrošinājums	mēnesis	12	100,00	1 200,00
2.3.	Valsts pārvaldes uzdevuma koncepcijas izstrāde	stunda	172,5	40,00	6 900,00
2.4.	Valsts pārvaldes uzdevuma komunikācijas stratēģijas un publiskā tēla izstrāde	stunda	172,5	40,00	6 900,00
2.5.	Biroja izdevumi	gads	1	550,00	550,00
Kopā					90 000,00

**Biedrības „Collective WW” valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai
nepieciešamo izdevumu tāme 2026.gadam**

Nr. p.k	Pozīcijas nosaukums	Vienība	Vienību skaits	Vienības izmaksas (euro)	Kopējās izmaksas (euro)
1.	Finansējums valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros plānotajiem pasākumiem				67 550,00
1.1.	Žūrijas darba nodrošināšanas izmaksas				13 600,00
1.1.1.	Žūrijas komisijas locekļu atlīdzība (tai skaitā normatīvajos aktos paredzētie nodokļi)	persona	7	1 800,00	12 600,00
1.1.2.	Transporta izdevumi žūrijas braucieniem uz reģioniem Latvijā, Lietuvu un Igauniju	gads	1	1 000,00	1 000,00
1.2.	Apbalvošanas izmaksas				39 542,00
1.2.1.	Naudas balvas Balvas vizuālajā mākslā laureātiem	gab.	10	2 000,00	20 000,00
1.2.2.	Iespieddarbu sagatavošana	gab.	1	1 500,00	1 500,00
1.2.4.	Apbalvošanas ceremonijas izmaksas	pasākums	1	18 042,00	18 042,00
1.3.	Informācijas uzkrāšanas un izplatīšanas izmaksas				14 408,00
1.3.1.	Informatīvo materiālu veidošanas izmaksas	ceturksnis	3	2 136,00	6 408,00
1.3.2.	Informatīvo materiālu izplatīšanas izmaksas (tai skaitā preses konferences organizēšana un video satura izstrāde)	pasākums	2	2 000,00	4 000,00
1.3.3.	Balvas vizuālajā mākslā tīmekļvietnes izveidošanas, uzturēšanas	tīmekļvietne	1	4 000,00	4 000,00

	un aktualizēšanas izmaksas (tai skaitā vizuālās identitātes izstrāde, maketēšana)				
2.	Valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamās administratīvās izmaksas				22 450,00
2.1.	Valsts pārvaldes uzdevuma vadība un koordinēšana (atlīdzība)	stunda	172,5	40,00	6 900,00
2.2.	Grāmatvedības nodrošinājums	mēnesis	12	100,00	1 200,00
2.3.	Valsts pārvaldes uzdevuma koncepcijas izstrāde	stunda	172,5	40,00	6 900,00
2.4.	Valsts pārvaldes uzdevuma komunikācijas stratēģijas un publiskā tēla izstrāde	stunda	172,5	40,00	6 900,00
2.5.	Biroja izdevumi	gads	1	550,00	550,00
Kopā					90 000,00

**Biedrības „Collective WW” valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai
nepieciešamo izdevumu tāme 2027.gadam**

Nr. p.k	Pozīcijas nosaukums	Vienība	Vienību skaits	Vienības izmaksas (euro)	Kopējās izmaksas (euro)
1.	Finansējums valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros plānotajiem pasākumiem				67 550,00
1.1.	Žūrijas darba nodrošināšanas izmaksas				13 600,00
1.1.1.	Žūrijas komisijas locekļu atlīdzība (tai skaitā normatīvajos aktos paredzētie nodokļi)	persona	7	1 800,00	12 600,00
1.1.2.	Transporta izdevumi žūrijas braucieniem uz reģioniem Latvijā, Lietuvu un Igauniju	gads	1	1 000,00	1 000,00
1.2.	Apbalvošanas izmaksas				44 942,00
1.2.1.	Naudas balvas Balvas vizuālajā mākslā laureātiem	gab.	10	2 000,00	20 000,00
1.2.2.	Iespieddarbu sagatavošana	gab.	1	1 500,00	1 500,00
1.2.4.	Apbalvošanas ceremonijas izmaksas	pasākums	1	23 442,00	23 442,00
1.3.	Informācijas uzkrāšanas un izplatīšanas izmaksas				9 008,00
1.3.1.	Informatīvo materiālu	ceturksnis	3	2 136,00	6 408,00

	veidošanas izmaksas				
1.3.2.	Informatīvo materiālu izplatīšanas izmaksas (tai skaitā preses konferences organizēšana un video satura izstrāde)	pasākums	2	800,00	1 600,00
1.3.3.	Balvas vizuālajā mākslā tīmekļvietnes izveidošanas, uzturēšanas un aktualizēšanas izmaksas (tai skaitā vizuālās identitātes izstrāde, maketēšana)	tīmekļvietne	1	1 000,00	1 000,00
2.	Valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamās administratīvās izmaksas				22 450,00
2.1.	Valsts pārvaldes uzdevuma vadība un koordinēšana (atlīdzība)	stunda	172,5	40,00	6 900,00
2.2.	Grāmatvedības nodrošinājums	mēnesis	12	100,00	1 200,00
2.3.	Valsts pārvaldes uzdevuma koncepcijas izstrāde	stunda	172,5	40,00	6 900,00
2.4.	Valsts pārvaldes uzdevuma komunikācijas stratēģijas un publiskā tēla izstrāde	stunda	172,5	40,00	6 900,00
2.5.	Biroja izdevumi	gads	1	550,00	550,00
Kopā					90 000,00

Sastādīts 2 (divos) eksemplāros
no kuriem viens eksemplārs glabājas pie finansējuma sanēmēja, otrs Kultūras ministrijā

Saskaņā ar LĪDZDARBĪBAS LĪGUMU Nr.	
------------------------------------	--

--

iesniedz atskaiti par līguma izpildi	no	Datums	Mēnesis	Gads	līdz	Datums	Mēnesis	Gads

Nr.p.k.	Rezultatīvais rādītājs	Plānotais skaits	Izpildītais skaits	Pamatojums rezultatīvo rādītāju sasniegšanai, nesasniegšanai vai pārsniegšanai	Pievienotie dokumenti vai norāde uz interneta mājas lapām, kas apliecina rezultatīvo rādītāju sasniegšanu

Kultūras ministrijas piešķirtais valsts budžeta finansējums	<i>euro</i>	ir izlietots sekojoši:
---	-------------	------------------------

[illegible]

Pavisam kopā:			<i>euro</i>	()	
				Summa vārdiem	

Apstiprinu, ka Kultūras ministrijas piešķirtais valsts budžeta finansējums izlietots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un līgumā paredzētajiem mērķiem, kā arī finanšu dokumentācija tiks saglabāta 5 (piecus) gadus no šīs atskaites iesniegšanas Kultūras ministrijā.

(finansējuma saņēmēja vadītāja paraksts)	(vārds, uzvārds)

(finansējuma saņēmēja galvenā grāmatveža paraksts)	(vārds, uzvārds)

Datums	Mēnesis	Gads		Vieta	z.v.